

# Turvallinen tutori

Vertaistutorin käsikirja

opiskelijakunta

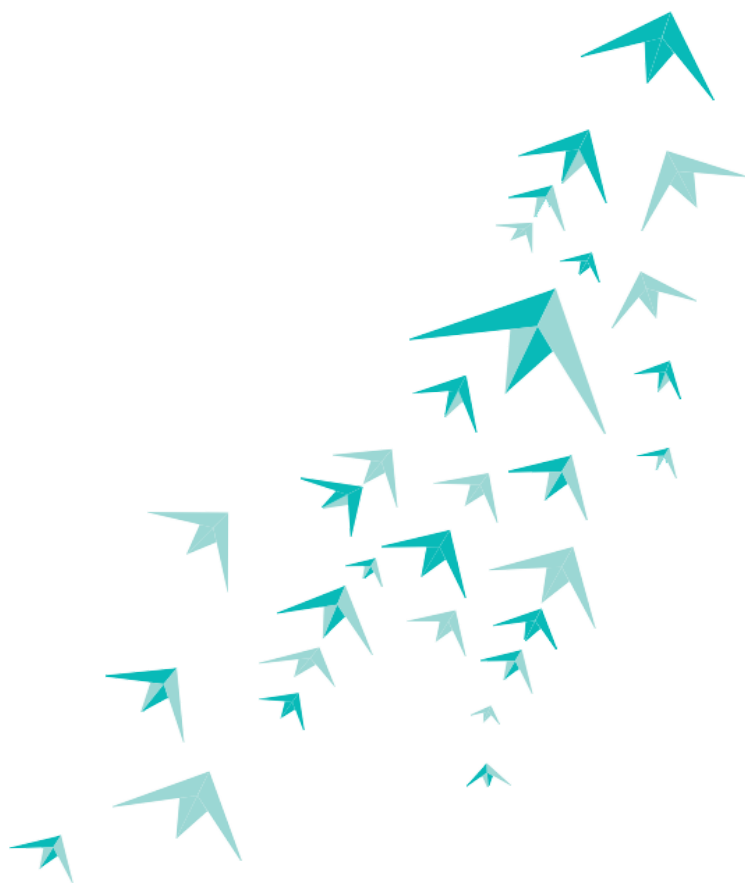
**KAAKKO** 



South-Eastern Finland  
University of Applied Sciences

# Sisällys:

Sisällys.....	2
Esipuhe.....	3
Teoriaa tutoroinnin taustalle.....	4
Tutorin etiikka.....	5
Ryhmän vaiheet ja tutorointi.....	7
Kuinka luon hyvän ryhmänohjaustuokion?.....	10
Harjoitteita ryhmäyttämisen tueksi.....	12
Ennen kuin fuksi aloittaa opinnot.....	15
Opiskelijakunta Kaakko.....	16
Mistä opiskelijakunta Kaakko muodostuu?.....	17
Sanastoa.....	18
Tutoroinnin vuosikello.....	20
Toimistot ja yhteystiedot.....	21
Omia muistiinpanoja.....	22



# Esipuhe

## Onnittelut vertaistutoriksi pääsyn johdosta!

Tuutor, tutor, tuutori... On monta eri nimeä tärkeälle toiminnalle. Me kuitenkin Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulussa puhumme tutoroinnista ja on hienoa, että juuri sinä olet harkinnut lähteä mukaan tutoriksi! Olet tärkeä osa uuden opiskelijan arkea ja toivommekin, että muistat myös itse ottaa tutoroinnista kaiken ilon irti.

Tutorointi on äärimmäisen tärkeää niin uuden opiskelijan kuin tutorin kannalta. Sinun ansiostasi uuden opiskelijan arki lähtee mukavasti rullaamaan ja samalla sinä pystyt kehittämään itseäsi mm. ryhmänohjaajana, josta on varmasti hyötyä työelämässä.

Tämä opas on kasattu juuri sinulle tutoroinnin tueksi ja suunnan näyttäjäksi. Ei ole yhtä ja ainoa oikeaa tapaa tehdä vertaistutorointia, sillä vertaistutorointia voidaan toteuttaa todella monella eri tapaa. Tärkeintä on kuitenkin osata soveltaa tutorointi ohjattavalle ryhmälle sopivaksi.

Opas sisältää muun muassa tutoroinnin teoriaa, erilaisia harjoitteita ja tutoroinnin vuosikellon. Opas on kasattu kahden yhteisöpedagogiopiskelijan opinnäytetyön tuotoksena vuonna 2018.

Antoisia hetkiä tutoroinnin parissa!

Koonnut:  
Eeva Vissel ja Elina Ylönen  
2018, opinnäytetyön tuotos



# Teoriaa tutoroinnin taustalle

Vertaistutori on uuden opiskelijan ensimmäinen “ystävä”, joka vapaaehtoisesti vertaisohjauksen keinoin integroi uuden opiskelijan niin kouluun, opiskelualaan ja opiskelukaupunkiin. Koulun aloittaminen voi olla opiskelijalle uusi elämäntilanne, jolloin tutorin tuki ja turva on uudelle opiskelijalle erittäin tärkeä.

Kaiken kaikkiaan tutori pitää siis huolen siitä, että koulunkäynti lähtisi huolettomasti käyntiin. Vertaisohjaus vastaanotetaan useimmiten myös helpommin, sillä tutori on joskus itse ollut myös samassa tilanteessa ja näin ollen osaa samaistua uuden opiskelijan tilanteeseen.

Tutori on mukana uuden opiskelijan orientaatioviikolla, jossa tutustutaan ja käydään läpi muun muassa koulun käytänteitä, tiloja ja opiskelun työkaluja. Yhdessä opettajien kanssa tutori tuo uuden ammattikorkeakoulun tutuksi uudelle opiskelijalle. Tutori toimii myös välikätenä uudelle opiskelijalle ammattikorkeakoulun henkilöstöön.

Tutorina toimimisesta on myös hyötyä myös tutorille itselleen. Tutortoiminnan kautta tutori pystyy kehittämään muun muassa omia esiintymistaitoja, tiimityöskentelytaitoja, pääsee verkostoitumaan ja sitä kautta saa paljon uusia ystäviä, oman ammatti-identiteetin selkiytyminen ja valmius toimia erilaisissa tilanteissa kasvaa. Edellä mainitut taidot ovat tärkeitä taitoja myös myöhemmin työelämässä.

## **Vertaistutoroinnin hyöty fuksin kannalta:**

- Sopeutuminen omaan uuteen opiskeluympäristöön helpottuu
- Opiskelukaupunki tulee tutuksi
- Uusiin ystäviin tutustuminen helpottuu
- Oma ammatti-identiteetti selkiytyy heti opintojen alussa
- Sitoutuminen uuteen elämäntilanteeseen vahvistuu
- Kannustaa vastuun ottamiseen omista opinnoista jo heti alussa.
- Aktivoi ja kannustaa uutta luokkaa aktiivisuuteen
- Parempi oppimisilmapiiri
- Paremmat oppimistulokset

# Tutorin etiikka

## Tutorin vastuu

- Siitä mitä tekee ja sanoo, eikä tee turhia lupauksia.
- Jos ei tiedä vastausta, niin selvittää tai ohjaa enemmän tietävälle.
- Myöntää virheensä.
- Ei jätä tehtäviä roikkumaan.
- Huolehtii niin omasta, kuin ryhmän hyvinvoinnista ja jaksamisesta.
- Ei ota liikaa vastuuta omille harteilleen, työt jaetaan tasapuolisesti.
- Keskustele asioista ja mahdollisista ongelmista tarpeen tullen OVA:n kanssa.
- Ohjaa tarvittaessa avun piiriin. (Terveystoimittaja, koulupsykologi, jne.)
- Muistaa tehdä tutorsuunnitelman tutorryhmän kanssa.
- Tiedoittaa Xamkin ja Kaakon tapahtumista.
- Muistaa, että ollessaan tutor, on nimikkeen arvoinen ja samalla edustaa myös Xamkia sekä Kaakkoa.

## Tutorin velvollisuudet

- Osallistuu tutorkoulutukseen
- Osallistuu tutoreiden omiin palavereihin
- Tekee annetut tehtävät
- On tutornimikkeen arvoinen
- Ei ole toiminnassa mukana vain nimikkeen takia.
- Ei "unohda" fukseja orientaatioviikon jälkeen.
- On vaitiolovelvollinen, ei kerro luottamuksella kerrottuja asioita eteenpäin.
- On regointivelvollinen, huomattaessaan ongelman pyrkii poistamaan sen.
- On raportointivelvollinen. Kirjaa tutortunnit ylös.
- Muistaa, että on tutorsopimuksen myötä sitoutunut hommaan.
- Muistaa olevansa tärkeä osa tutorryhmää.
- Noudattaa yhteisiä pelisääntöjä.

## Tutorointi ei ole

- Juhliminen ja bilettäminen fuksien kanssa
- Virallinen tutorointi tapahtumissa jatkuu vain niin kauan, kun olette ohjauksellisesti suunnitelleet eli kun olette vastuussa ryhmästä
- "Tutorpaita lähtee päältä, kun siirrytään viihteelle"

Tutorointi on Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulussa opintojakso ja opintojakson suorittamisen edellytyksenä on se, että se suoritetaan tutkintosäännön ja Xamkin järjestyssääntöjen mukaisesti. Näin ollen saadakseen tutortunteja, tulee tutorointi tapahtua selvinpäin, sillä Xamkin järjestyssäännöt sanoo kohdassa 3§ *"Päihneiden hallussapito, käyttö tai niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on kielletty opiskelu- ja harjoittelutilanteissa tai muuten ammattikorkeakoulua edustettaessa."*

- Oman egon "pönkittämistä" tutorin nimikkeellä.
- Järjestä tapahtumia vain omaksi eduksi.
- Ei kohtelee tutoroitavia alentavasti. Fuksi ei ole pikkunen, lapsukainen, kultamussukka tai pallero.
- Tutorryhmässä ei ole hierarkiaa, jokainen vastuualue on yhtä arvokas ja tärkeä.

## Vertaistutorin tehtävät

- On fuksin vertaistukena
- Osallistuu valintakeiden järjestämiseen
- Osallistuu orientaatioviikkoon
- Pyrkii tukemaan ja vahvistamaan opiskelijaryhmän ryhmäytymistä.
- Pyrkii järjestämään orientaatioviikon jälkeen ryhmäyttävää toimintaa uudelle ryhmälle
- Toimii informaatiolinkkinä opiskelijan, OVA:n, Xamkin ja Kaakon välillä.
- Pyrkii tekemään itsensä tarpeettomaksi oman toimintansa kautta. Toisin sanoen tuutorointi tehdään niin hyvin, että ohjattavat osaavat itse hakeutua tiedon pariin.

## Tiesitkö, että

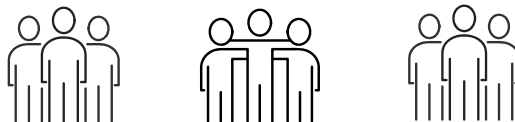
tutori rinnastetaan herkästi vaikuttajapersoonaksi, jonka sanomiset ja tekemiset herkästi muistetaan vielä valmistumisvuonna. Näin ollen tutorin on syytä muistaa, millaisen ensivaikutelman hän haluaa antaa itsestään, edustamastaan ammattikorkeakoulusta sekä opiskelijakunnasta. On tärkeä muistaa, ettei tutori vahingossakaan painota negatiivista mielikuvaa koulutuksesta, vaan tarjoaa uudelle opiskelijalle mahdollisuuden luoda omat mielikuvansa uudesta opiskeluympäristöstään itse.

# Ryhmän vaiheet ja tutorointi

Jotta vertaistutorointi olisi onnistunutta, täytyy tutorin ymmärtää ryhmädynamiikan peruselementit ja sen, miten ryhmä toimii. Ryhmän eri vaiheiden tunnistaminen helpottaa vertaistutoria tuutoroinnissa ja näin ollen vertaistutori pystyy ohjaamaan ryhmää toivottuun suuntaan mikäli vertaistutori huomaa ryhmässä esimerkiksi erilaisia konflikteja, jotka vaikuttavat ryhmän toimintaan ja turvallisuuteen. Eli toisin sanoen **kun vertaistutori ymmärtää ryhmädynamiikkaa, ymmärtää hän myös todennäköisemmin ryhmää paremmin.**

Bruce Tuckman kehitti vuonna 1965 klassisen ryhmän kehitysvaiheiden mallin, jonka mukaan ryhmä käy erilaisia vaiheita läpi ennen kuin ryhmä hajoaa. Vaiheet ovat **aloitusvaihe** (forming), **kuohuntavaihe** (storming), **vakiintumisen vaihe** (norming), **kypsän toiminnan vaihe** (performing) ja **ryhmän lopetusvaihe** (adjourning).

Nämä eri kehitysvaiheiden muutokset auttavat vertaistutoria ymmärtämään ryhmän muutosta ja kehitystä. Tutorin tulee kuitenkin muistaa, että jokainen ryhmä on erilainen ja myös kehittyminen on yksilöllistä. Ryhmä voi myös joissain tapauksissa palata takaisin edeltävään kehitysvaiheeseen esimerkiksi, jos ryhmään tulee uusi jäsen tai ryhmä kokee epäonnistumisen.



## Aloitusvaihe

Ensimmäisessä ryhmän vaiheessa ryhmä on vielä uusi ja ryhmän jäsenet eivät tunne toisiaan hyvin tai lainkaan. Ryhmän jäsenet tarkkailevat toisiaan ja toistensa käyttäytymistä. Ilmapiiri on yleensä varovainen. Tässä vaiheessa ryhmän jäsenet ovat vielä enemmän yksilöitä kuin ryhmän jäseniä ja jokainen koittaa etsiä omaa paikkaansa ryhmässä. Ryhmä ei ole vielä kokenut vastoinkäymisiä, eikä mitään kielteisiä kokemuksia. Jäsenet ovat yleensä erittäin innokkaita, joustavia ja työtä pelkäämättömiä toimimaan

Tässä vaiheessa vertaistutorin kannattaa pyrkiä kitkemään ryhmästä pelokkuutta erilaisten ryhmäyttävien harjoitteiden avulla. Uudet opiskelijat saattavat jopa kokea tietynlaista riippuvuutta tutoria kohtaan. Harjoitteiden kautta tutori pystyy myös ohjaamaan ryhmän sisäistä henkeä oikeaan suuntaan. Tässä vaiheessa jäsenet ovat myös innokkaita lähtemään kaikenlaiseen toimintaan mukaan, joten tällöin on otollisin aika järjestää ryhmälle esimerkiksi yhteisiä tapaamisia tai illanistujaisia.

## **Kuohuntavaihe**

Kuohuntavaiheessa ryhmän jäsenet tuntevat jo toisensa ja tässä vaiheessa myös ryhmän jäsenillä on selkeä kuva, miksi he ovat osa ryhmää. Ryhmän jäsenten välinen avoimuus ja rohkeus on kasvanut jo niin suureksi, että uskalletaan kysyä ja esittää myös erilaista kriittisiä kysymyksiä ja mielipiteitä muille ryhmän jäsenille. Yleistä on myös tälle vaiheelle runsas vuorovaikutus ja yksimielisyyteen pyrkiminen.

Ryhmän jäsenten ollessa avoimempia, saattaa kärkkäät mielipiteet aiheuttaa ryhmässä konflikteja. Tällaiset ristiriitatilanteet pyritään kuitenkin ehkä kieltämään aluksi ja ryhmä saattaa paeta ongelmaa pakoon. Ryhmässä saattaa alkaa vallita jopa kaaos. Kaaoksen seurauksena ryhmän jäsenten odotukset ja mielikuvat ryhmän tarkoituksesta alkavat pikkuhiljaa vastata todellisuutta.

Ryhmän ollessa suuri, on erittäin todennäköistä että ryhmän sisällä syntyy erilaisia kuppikuntia, klikkejä, jolloin samanhenkiset ihmiset hakeutuvat toistensa seuraan. Mitä suurempi ryhmä, sitä todennäköisempää on, että näitä alaryhmiä syntyy ryhmän sisällä. Tuutorointi ei siis ole epäonnistunut, kun ryhmässä syntyy alaryhmiä, vaan ne ovat osa ryhmäprosessia.

Vertaistutorin rooli tässä vaiheessa on yleensä sovittelijan rooli. Tutorin tulisi pyrkiä ohjaamaan ryhmä keskustelemaan ristiriitatilanteista keskenään ja näin ollen koittaa selvittää ne. Tutorin kuitenkin tulee muistaa säilyttää ongelmatilanteissa neutraali rooli, että tilanne ei pahenisi tutorin käyttäytymisen myötä. Tutoria ohjaajana saatetaan myös haastaa. Ohjaajan tuki tässä vaiheessa on tärkeä ja se auttaa ryhmän etenemistä seuraavaan kehitysvaiheeseen.

## **Vakiintumisen vaihe**

Tässä vaiheessa ryhmä tiedostaa jo oman ryhmän normit ja kaikilla on tiedossa se, mikä on yhteinen tapa työskennellä. Erilaisia ristiriitoja pyritään välttämään. Jokainen ryhmän jäsen pyrkii omalla aktiivisuudellaan kuljettamaan ryhmää kohti ryhmän tavoitetta. Ilmapiiri on vapaa ja ryhmällä on vahva me-henki. Lisäksi ryhmän toiminta on helppoa ja vastuut ovat jokaisella selvillä.

Vertaistutorin roolin merkitys alkaa vähitellen hiipumaan, mutta tutori voi silti pyrkiä esimerkiksi aktivoimaan ryhmää erilaisilla piristävillä harjoitteilla tai vaikka retkellä. Tällöin tutori onnistuu innostamaan ryhmää ja luomaan lisää yhteishenkeä ryhmälle, joka kantaa ryhmän loppuun asti. Tutori voi haastaa myös ryhmää erilaisiin pohdintoihin.



### **Kypsan toiminnan vaihe**

Kypsan toiminnan vaiheessa jokaisella ryhmän jäsenellä on selkeä kuva siitä, mikä on hänen oma roolinsa ryhmässä ja mikä on ryhmän tavoite. Ilmapiiri on hyvä ja avoin sekä toiminta on joustavaa. Työnjako on selkeä ja jokainen tietää mikä on omalla vastuulla. Tällöin ryhmä pyrkii toimimaan tehtäväkeskeisesti ja pyrkii saattamaan ryhmän tavoitteeseen. Ryhmän jäsenet osaavat ottaa huomioon toisensa yksilöinä ja sovittaa toimintamallit jokaiselle sopiviksi. Tässä vaiheessa ryhmän jäsenet ovat myös yleensä erittäin tyytyväisiä toimintaan ja jäsenten energia menee ryhmän toiminnan korjaamisen sijaan ryhmän tehtävän tekemiseen.

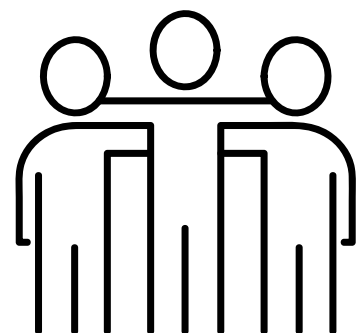
Vertaistutorin merkitys tässä vaiheessa alkaa olemaan jo turhaa ja yleensä viimeistään tässä vaiheessa tuutori voi jättäytyä toiminnasta sivuun, sillä opiskelijat osaavat jo itseohjautuvasti hakea tietoa. Kuitenkin tutori voi pitää vielä yhteyttä ryhmään ja olla tarvittaessa vielä apuna ryhmälle, mikäli se sitä vielä vaatii.

### **Ryhmän lopetusvaihe**

Ryhmän lopetusvaiheessa ryhmän välinen toiminta loppuu esimerkiksi koska opiskelijaryhmä valmistuu. Ryhmän jäsenet saattavat tuntea monia erilaisia tunteita niin ilosta suruun. Reagointi lopetusvaiheeseen on yleensä myös sidonnainen siihen miten ryhmä on aiemmin toiminut ja kuinka turvallinen se on ollut.

Vertaistutori on harvemmin mukana tässä vaiheessa enää, sillä monet ovat jo valmistuneet omasta koulutuksesta. Mikäli kuitenkin tutori opiskelee vielä, voi hän auttaa omien mahdollisuuksien mukaan ryhmää työnhaussa.

Käytänteiden tutustuttamisen lisäksi tutorilla on suuri rooli siinä, miten uusi opiskelijaryhmä ryhmäytyy keskenään. Vertaistutorit pyrkivät erilaisten harjoitteiden ja tehtävien myötä ryhmäyttämään uudet opiskelijat orientaatioviikolla ja myöhemmin myös sen jälkeen. Hyvän ryhmädynamiikan luominen on tärkeä osa luokan tulevien vuosien kannalta, sillä turvallinen ryhmä mahdollistaa vapaan itsensä ilmaisun ryhmässä. Turvallisessa ryhmässä luottamus näyttelee tärkeää osaa, sillä esimerkiksi luottamuksen kautta ryhmän on mahdollista saavuttaa ryhmän tavoitteet. Vertaistutori toimiikin apukätenä, jotta ryhmästä tulisi turvallinen. Turvallisen ryhmän luominen vaatii kuitenkin aikaa ja paljon tutustumista.



# Kuinka luon hyvän ryhmänohjaustuokion?

Onnistununeen tutortuokion salaisuus piilee siinä, että **suunnittelutyö tehdään huolella**. Heikosti suunniteltu ohjaustilanne ilmenee helposti esimerkiksi siten, että vertaistutori ei tiedä, mitä seuraavaksi tapahtuu. Ennen ohjaustilannetta onkin hyvä yhdessä kartoittaa huolella alla olevat asiat:

- Kuinka suuri ryhmä on?
- Kuinka paljon aikaa on käytettävissä?
- Millainen tavoite harjoitteilla on: tutustuminen, yhteishengen luominen, jne..?
- Kuinka monta harjoitetta?
- Miten paljon kukin harjoite vie aikaa?
- Vaativatko harjoitteet millaisen tilan?
- Mitä välineitä tarvitaan?
- Kuka ohjeistaa ja mitä? Suunnittele ryhmiinjakomenetelmät etukäteen.

Alla oleva kaavio toimii ryhmänohjaustuokion suunnittelun ja luomisen tukena

Tavoite	Harjoite	Menetelmät ja organisointi	Arviointi ja palaute	Aika
Tutustua toisiin	Nimikierrros lankakerän avulla	Mennään piiriin. Jokainen sanoo nimen ja heittää lankakerän jollekin, jolla ei vielä ole kerä käynyt. Kun kaikilla on käynyt aletaan kerä lankaa takaisin ja koitetaan muistaa edellisen nimi. Elina vetää. Eeva hankkii lankakerän.	Onnistunut jos lähes kaikki muistaa edellisen nimen	10-15min

Kaavioon voi myös lisätä kohtia alle, riippuen ohjaustilanteen pituudesta.

## Ryhmänohjaustilanteessa:

- Kun ohjaat ryhmää, pyri sellaiseen muodostelmaan että sinä näet kaikki ja kaikki kuulee sinut. Esim piiri on hyvä, jolloin sinä seisot yhtenä piirin jäsenenä.
- Kerro ja esittele ryhmälle aluksi itsesi, jolloin ryhmästä tulee tutumpi.
- Kerro ryhmälle ohjaustuokion aikataulu ja pidä kiinni siitä.
- Jos ryhmän jäsenet ovat toisilleen vieraat, on alkuun syytä käydä tutustumiskierros. Tällöin jokainen saa puheenvuoron ja tulee kuulluksi.
- Ohjauksen tulee olla selkeäs, tarpeeksi helposti selitetty ja kuuluvalla äänellä esitetty. Muista varmistaa, että ryhmän jäsenet tietää mitä tapahtuu kysymällä esimerkiksi: "Selitinkö tarpeeksi selkeästi?"

## Muista myös:

- Pyri luomaan ohjaustilanteesta avoin ja selkeä, kuitenkin pitämällä kiinni sopimuksista esim aikatauluista ja vaitiolovelvollisuudesta.
- Tutorin myönteinen asenne myös tärkeä osa ryhmän motivoinnin ja osallistumisen kannalta.
- Täytyy myös muistaa, että ketään ei tule pakottaa toimintaan mukaan.
- Fuksille tulee myös tarjota mahdollisuus purkaa tunteitaan esimerkiksi fiiliskierroksen avulla.

# Harjoitteita ryhmäyttämisen tueksi

## Minä tykkään tähdistä

Osallistujat asettuvat piiriin. Tutori aloittaa sanomalla oman nimensä ja jonkun asian josta hän pitää, esimerkiksi "Olen Matti ja tykkään Kaakosta.". Tämän jälkeen kaikki, jotka tykkäävät Kaakosta, vaihtavat piirissä paikkaa. Peliä vedetään niin kauan kunnes kaikki on käynyt keskellä, tai kun tuntuu hyvälle lopettaa.

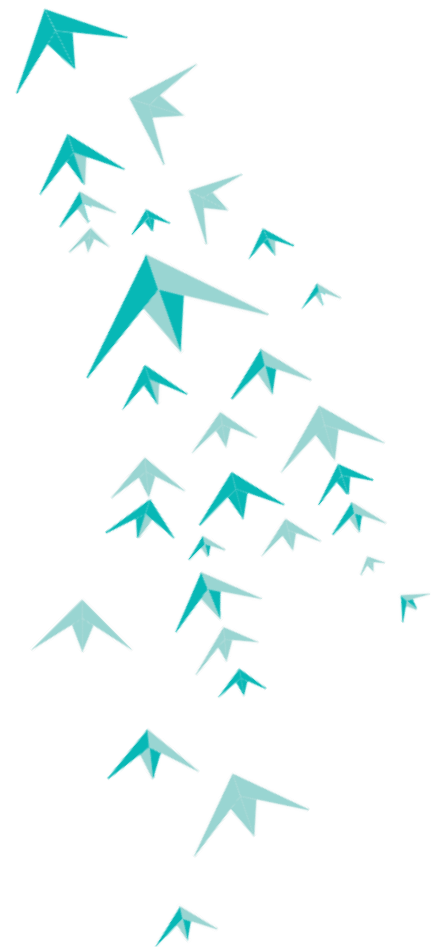
## Suomen kartta

Muodostetaan tilaan kuvitteellinen Suomen kartta ja pyydetään osallistujia sijoittumaan kartalle siten, mistä on alunperin kotoisin tai missä on syntynyt. Sitten harjoitteen vetäjä pyytää osallistujia kertomaan mistä he tulevat. Tarvittaessa voi myös pyytää toistamaan oma nimi.

*Huom!* Harjoitteen voi myös tehdä kampuskaupungin mukaan, näin fuksi saa helposti tietoon sen, ketkä luokkalaisista asuu lähimpänä.

## Pikadeitit pienryhmässä

Osallistujat kävelevät määritellyssä tilassa sikin sokin. Ohjaaja huutaa yhdessä sovitun sanan esim "Ryhmä!", jolloin osallistujat muodostavat pieniä 3-4 henkilön pienryhmiä. Osallistujat käyvät nopean keskustelun tutorin antamasta aiheesta. Aiheina voi olla esimerkiksi asioita joista pitää (ruoka, musiikki, eläin), oma opintopolku, odotukset tulevalta lukukaudelta, millä kulkuvälineellä liikuu mieluiten. Sama toistuu.



## Nimi ja liike

Osallistujat muodostavat piirin siten, että jokainen piirin jäsen näkee toisensa hyvin. Seuraavaksi tutori aloittaa harjoitteen sanomalla aluksi oman nimensä ja tämän jälkeen tekemällä jonkun liikkeen. Tämän jälkeen muut piirissä olijat toistavat nimen ja liikkeen. Tätä jatketaan niin kauan, kunnes kaikkien piirissä olijoiden nimet ovat käyty läpi.

*Huom!* Harjoitteen voi myös tehdä esimerkiksi siten, että osallistuija pyydetään näyttämään joku tietty liike kuten "Tämä on Reiskan rento asento" tai "Tämä on Tuijan tuuletus". Ja kuten edellä, muut toistavat liikkeen.

## Parin esittely

Osallistujat valitsevat itselleen parin, mieluiten sellaisen, jonka tuntee vähinten. Seuraavaksi toinen pareista kertoo mahdollisimman paljon itsestään minuutin aikana. Toisen tehtävänä on vain kuunnella ja tarvittaessa tehdä muistiinpanoja. Vaihdetaan vuoroja. Lopuksi parit esittelevät toisensa kuulemansa perusteella koko luokalle.

## Kenen kanssa lähtisit kalaan?

Vertaistutori esittää kysymyksiä. Jokaisen kysymyksen kohdalla jokainen osallistuja menee ja laittaa käden sen olkapäälle, jonka kohdalle vastaus hänen mielestään intuition perusteella parhaiten sopii.

Kysymyksiä voi olla esimerkiksi:

- Kuka omistaa Ladan?
- Kenestä tulisi seuraava Suomen presidentti?
- Kuka on taitava kuuntelija?
- Kuka osaa antaa parhaimmat muotivinkit?
- Kuka tekee maittavaa ruokaa?
- Kenet ottaisit manageriksi?
- Jos joutuisit autiolle saarelle, kenet ottaisit mukaan?
- Kenen kanssa perustaisit nakkikioskin?



## Seuraavia harjoitteita voi vetää, kun ryhmä jo hieman tuntee toisensa:

### Tuo minulle

Osallistujat jaetaan joukkueisiin ja joukkueet muodostavat jonot. Seuraavaksi tutori pyytää jonojen ensimmäisiä tuomaan jonkin esineen (esim. sukka, kivi, paperi, koru). Jonojen ensimmäisten tulee hakea tämä esine mahdollisimman nopeasti tutorille. Pelissä voidaan jakaa pisteitä, jolloin eniten pisteitä saanut voittaa. Vaihtoehtoisesti peli voidaan vetää läpi niin että jokainen osallistuja pääsee hakemaan kerran/pari jonkin esineen.

### Lentävä matto

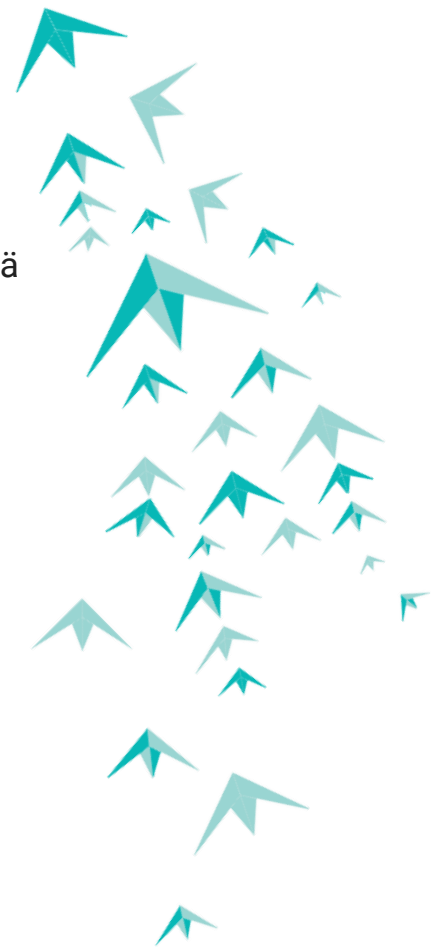
Opiskelijat jaetaan 4-6 hlö ryhmiin. Jokaiselle annetaan matto/pressu/jätesäkki tai joku vastaaja. Ryhmän tulee seistä maton päällä ja kääntää matto ympäri siten, että jokainen pysyy koko ajan maton päällä.

### Läpsy

Osallistujat istuvat ringissä. Valitaan yksi vapaaehtoinen, jolle annetaan jokin pehmeä esine, esimerkiksi sanomalehdistä tehty rulla. Tutori aloittaa sanomalla jonkin ringissä istujan nimen. Tämän jälkeen vapaaehtoisen on tarkoitus läpsäistä hellästi esineellä sitä, jonka nimi on sanottu ennen kuin tämä kerkeää sanomaan uuden nimen. Jos vapaaehtoinen ehtii läpsäistä ringissä istujaa, keskellä oleva pääsee ringiin takaisin ja läpsäisty joutuu keskelle.

### Olen opiskelija

Tutori pyytää osallistujia muodostamaan still -kuvan jostain tilanteesta, esimerkiksi luokka. Silloin ensimmäinen vapaaehtoinen menee ja aloittaa sanomalla esimerkiksi "Olen opiskelija" ja asettuu johonkin opiskelijalle tyypilliseen asentoon. Tämän jälkeen kuka vaan osallistujista voi liittyä kuvaan mukaan olemalla esimerkiksi pöytä, opettaja, kynä jne. Harjoite loppuu, kun kaikki osallistujat ovat mukana kuvassa.



# Ennen kuin fuksi aloittaa opinnot

- Pitäkää huoli, että tutorsuunnitelmanne on valmis ja se on jokaisella tutorilla helposti saatavilla.
- Pitäkää OVAn ja tutoreiden kesken palaveri tulevasta orientaatioviikosta.
- Luokaa aloittavalle ryhmälle jokin yhteinen kanava kommunikointia varten. Facebook ryhmät on koettu toimiviksi.
- Kirjoittakaa fukseille tervetulokirje. Kirjeessä on hyvä vinkata myös facebook -ryhmästä!
- Luokaa jokainen tutor oma tutoresittely facebook ryhmään. On kivempi tulla opiskelemaan, kun jo hieman ennalta tietää ketä on vastassa.
- Informoikaa fukseja miten saa hankittua esimerkiksi oman asunnon ja opiskelijakortin.
- Selvittäkää valmiiksi tarvittaessa paikkakuntanne eri palvelut. Halutessanne voitte myös luoda kaupunkikierroksen fukseille, kun he aloittavat opinnot.

## Moikka!

Onnea opiskelupaikastasi! Sinut on nyt valittu mitä parhaimpaan sakkiiin mukaan opiskelemaan yhteisöpedagogiksi. Toivottavasti tulevat opiskeluvuodet tuovat sinulle kaikkea uutta ja hyvää. Voimme luvata, että ikimuistoinen matka on alkamassa!

Aloitamme koulun 2.1.2018 ja tapaamme koko porukalla D -rakennuksen aulassa kello 10:00.

Tutorit ja opettajat ovat siellä teitä vastassa opastamassa ja ohjaamassa perille. Kun kaikki on saapuneet paikalle, siirrymme opettajien johdolla luokkaan.

Me tutorit olemme koulussa vain teitä varten. Jos jokin asia askarruttaa, etkä tiedä siihen vastausta lupamme olla sinulle apuna ja tukena. Liity ihmeessä Facebook -ryhmään nimeltä "YPMI18KP plus tutorit". Siellä opastamme ja autamme jo ennen koulun alkua. Siellä saat myös lisätietoa meistä tutoreista. :)

Nähdään tammikuussa!

-Tutorit-



Esimerkki tutor -kirjeestä. Kirjeen ei ole pakko olla ns. "kirje" vaan se voi olla myös esimerkiksi video. Vain luovuus on rajana!

# Opiskelijakunta Kaakko

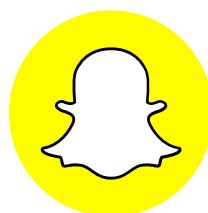
Opiskelijakunta Kaakko toimii kaikilla neljällä Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun kampuksilla; Mikkelissä, Savonlinnassa, Kouvolassa ja Kotkassa. Opiskelijakunta Kaakko aloitti virallisesti toimintansa 1.1.2017, jolloin jäseniksi voivat kuulua kaikki Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun tutkintoon johtavassa koulutuksessa olevat opiskelijat.

Opiskelijakunnan tärkeimpänä tehtävänä on ammattikorkeakoululaissa säädellyt tehtävät: toimia jäsentensä yhdyssiteenä ja edistää heidän yhteiskunnallisia, sosiaalisia ja henkisiä sekä opiskeluun ja opiskelijan asemaan yhteiskunnassa liittyviä pyrkimyksiään. Opiskelijakunnan tehtävänä on omalta osaltaan valmistaa opiskelijoita aktiiviseen, valveutuneeseen ja kriittiseen kansalaisuuteen.

Kaakon tärkein tehtävä on siis edunvalvonta, mutta sen lisäksi Kaakko edistää opiskelijoiden ja jäsentensä hyvinvointia muun muassa erilaisten kulttuuripalveluiden, liikuntapalveluiden ja tapahtumien avulla.

Kaakon hallitus koostuu täysin opiskelijoista, jotka tekevät hallitustyötään koulun ohella. Kaakko edustaa Xamkin opiskelijoita myös valtakunnallisesti ja vaikuttaa Suomen opiskelijakuntien liiton SAMOK:in toimintaan, joka taas ajaa asioita eteenpäin maan päättäjille asti.

Lisätietoa löydät sivulta:  
[www.opiskelijakuntakaakko.fi](http://www.opiskelijakuntakaakko.fi)



@opkukaakko



# Mistä opiskelijakunta Kaakko muodostuu?

Sinä, eli **jäsen**, muodostatte jäsenistön opiskelijakunnalle. Opiskelijakunta on sinua varten. Opiskelijakortti on merkki jäsenyydestä.

Jäsen voi hakea opiskelijakunnan **edustajistoon**. Edustajiston tehtävä on valvoa opiskelijakunnan hallituksen työskentelyä niin, että se täyttää lain mukaiset tehtävät.

Edustajisto koostuu 20 varsinaisesta- ja 20 varajäsenestä. Edustajistonvaalit järjestetään joka syksy ja ehdolle voi asettua kuka tahansa opiskelijakunta Kaakon jäsen.

Opiskelijakunnan näkyvimmän työn tekee opiskelijakunnan **hallitus**. Hallitus valitaan aina edustajiston syyskokouksessa, jossa edustajisto äänestää uudesta hallituksesta. Hallitus aloittaa työskentelyn tammikuussa. Toimikausi kestää vuoden.

Hallitus koostuu puheenjohtajasta, 3 varapuheenjohtajasta. Näin ollen varmistetaan, että jokaisella kampuksella on joku toimija hallituksesta. Lisäksi hallituksessa on 3-6 hallituksen jäsenestä.

Hallituksen vastuualueina ovat hallinto, edunvalvonta, kansainvälisyys, liikunta, viestintä, palvelut ja tapahtumat sekä ohjaus eli tutorointi.

Hallitus pyrkii tekemään **edunvalvontaa** mahdollisimman laaja-alaisesti koko **Xamkissa** ja samalla pyrkii vaikuttamaan myös Suomen opiskelijakuntien liitossa SAMOKissa **valtakunnallisesti**.

# Sanastoa

## Fuksi

Uusi opiskelija

## Xamk

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu. 4 eri kampusta: Kotka, Kouvola, Mikkeli ja Savonlinna. Yhteensä yli 9000 opiskelijaa. Rehtorina toimii Heikki Saastamoinen.

## HOPS

Henkilökohtainen opetussuunnitelma

## Moodle

Oppimisympäristö verkossa, jonne opettajat laittavat esimerkiksi tehtävät ja luentomateriaalit. Kirjautuminen: <https://moodle.xamk.fi/>

## Peppi

Verkkosivu, jossa opiskelija näkee suoritusotteen, HOPS:in sekä lukujärjestykset. Korkeakoulun henkilökunta hoitaa myös tilavaraukset tätä kautta. Kirjautuminen: <https://opiskelija.peppi.xamk.csc.fi>

## Student

Xamkin opiskelijat löytävät opiskelussa tarvittavat tiedot, linkit ja työvälineet opiskelijoiden intranetistä. Kirjautuminen: <https://student.xamk.fi>

## Tuudo

Puhelimeen ladattava ilmainen mobiilisovellus, jonka kautta näkee näppärästi mm. lukujärjestykset ja ruokalistat.

## OVA

Opiskelijavastaava, joka tukee tuutoreita uuden luokan ryhmäyttämisessä ja kaikessa tarvittavassa. Olisi suotavaa, että tutorin ja OVAn yhteistyö olisi suht tiivistä. Oman opiskelijavastaavasi löydät studentista hakemalla sanalla "opiskelijavastaava" ja valitsemalla "Ihmiset".

## Opiskelijakunta

Lakisääteinen opiskelijoiden edunvalvontaorganisaatio, joka pitää huolta opiskelijan oikeuksista.

## Opiskelijakortti

i Tunnus opiskelijakunnan jäsenyydestä. Kortilla saat lukuisia etuja ja alennuksia sekä todistat opiskelijastatuksesi.

## Lukuvuositarra

Kertoo, että opiskelijakorttisi on voimassa ja jäsenmaksusi on maksettu. Uuden tarran voi hakea joko toimipisteesi opiskelijayhdistykseltä tai Kaakon toimistolta.

## Slice.fi

Sovellus sisältää digitaalisen opiskelijakortin ja tietoa opiskelijaeduista. Digitaalinen opiskelijakortti on täysin yhtä pätevä kuin fyysinen korttikin. Jäsenet voivat ladata Slicen sovelluskaupasta.

## Fuksiaiset

Fuksiaisten ideana on kiertää joukkuekohtaiseen fuksiaispassiin listattuja rasteja, joissa suoritetaan erilaisia tehtäviä. Illan parhain joukkue yleensä myös palkitaan.

## Approt

Tarkoituksena on kiertää henkilökohtaiseen appropassiin listattuja ravintoloita. Ravintolasta saa suorituspassiin leiman suorittamalla tehtävärastin ja/tai ostamalla ravintolasta juomaa tai ruokaa. Approilla tavoitteena on suorittaa "tutkinto", palkinnoksi tästä saa haalarimerkin. Perinteisesti haalarimerkin taso määräytyy sen mukaan, monestikko on osallistunut kyseisille approille.

## Sitsit

Sitsit on pohjoismainen akateeminen pöytäjuhla, joissa syödään, lauletaan juomalauluja ja pidetään puheita sekä joissain tapauksissa seurataan myös ohjelmaa. Juhlilla on yleensä jokin aihe tai teema.



# Tuutoroinnin vuosikello

## Marras-Joulu

- Uusien opiskelijoiden FB/tms -ryhmä
- Tervetulokirjeen teko
- Tutorointi jatkuu, pikkujoulujen yms merkeissä

## Tammi-Helmi

- Kaakon hallituksen uudet tutorvastaavat aloittavat.
- Uudet opiskelijat aloittavat.
- Tutorointi alkaa/jatkuu.

## Syys-Loka

- Ryhmytymistä, tapahtumia, toimintaa
- Alakohtaiset tutortapaamiset
- Tulevan kevään suunnittelua
- Pääsykokeet

## Maalis-Huhti

- Tutorkoulutukset
- Tulevan syksyn suunnittelua
- Tervetulokirjeen teko

## Heinä-Elo

- Lepoa ja lomaa
- Tutorstartit
- Tutorointi alkaa/jatkuu
- Uudet opiskelijat aloittavat elokuussa
- Ryhmyttäminen

## Touko-Kesä

- Tulevan syksyn suunnittelua
- Pääsykokeet
- Facebook/tms -ryhmä uusille
- Lepoa ja lomaa

Tämä vuosikellorunko on suuntaa antava ja jokaisen tutorryhmän tulee itse tehdä itse omat järjestelmälliset suunnitelmat

# Toimistot ja yhteystiedot

## **Kotkan kampus**

Pääskysentie 1  
48220 Kotka

Toimisto: 1. kerros, B1065

Aukioloajat

ma-pe pääsääntöisesti 09:30 - 14:00

## **Kouvolan kampus**

Paraatikenttä 7  
45100 Kouvola

Toimisto: Paja-rakennuksen alakerta  
Hallituksen toimisto: 154A

Aukioloajat

ma-to pääsääntöisesti 09:30 - 14:00  
pe puhelimitse, sähköpostitse

## **Mikkelin kampus**

Patteristonkatu 3  
50100 Mikkeli

Toimistot: X101, X102

Aukioloajat

ma-pe pääsääntöisesti 09:30 - 14:00

## **Savonlinnan kampus**

Savonniemenkatu 6  
57100 Savonlinna

Toimisto: 2. kerros

Aukioloajat

to pääsääntöisesti 10:00 - 14:00

Tuutoroinnista opiskelijakunnassa vastaa:

Elina Ylönen, Mikkelin kampuksella

Ohjauksen ja tuutoroinnin asiantuntija

puh.040 185 9683

[elina.ylonen@opiskelijakuntakaakko.fi](mailto:elina.ylonen@opiskelijakuntakaakko.fi)

Kaikissa mieltä askarruttavissa kysymyksissä voit myös aina kääntyä opiskelijakunnan puoleen.

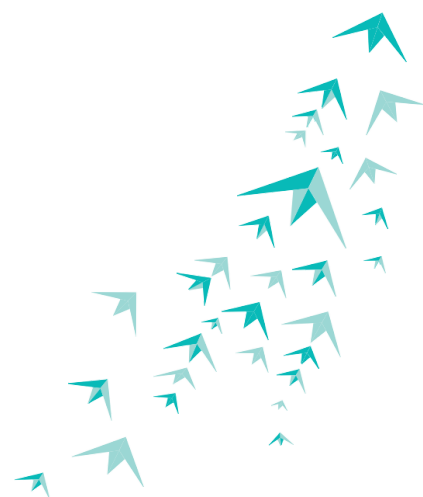
He auttavat mielellään!

Opiskelijakunnan sähköpostiosoitteet ovat muotoa [etunimi.sukunimi@opiskelijakuntakaakko.fi](mailto:etunimi.sukunimi@opiskelijakuntakaakko.fi)

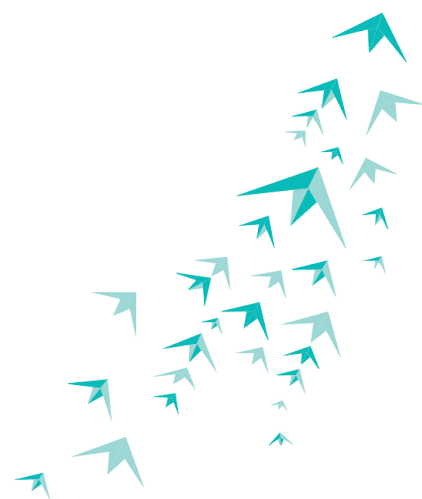
Lisätietoa myös verkkosivuilta:

[www.opiskelijakuntakaakko.fi](http://www.opiskelijakuntakaakko.fi)

# Omia muistiinpanoja



# Omia muistiinpanoja



# Omia muistiinpanoja

