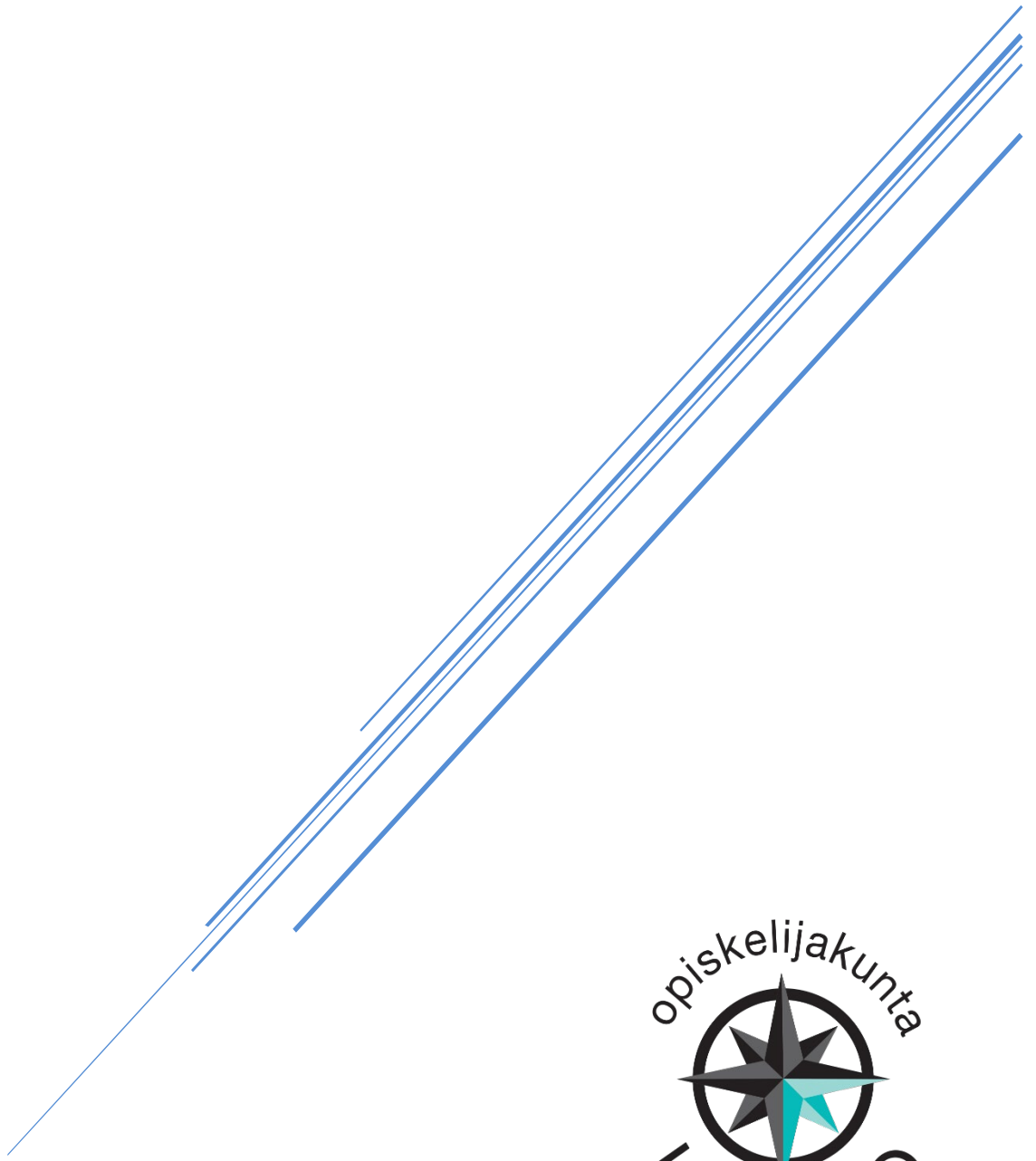


KAAKKOIS-SUOMEN AMMATTIKORKEAKOULUN OPISKELIJAKUNNAN TOIMINTASUUNNITELMA

2021



Toimintasuunnitelma 2021

1. Toimintaa ohjaavat tavoitteet	2
2. Hallinto	2
3. Viestintä.....	2
4. Koulutus, hyvinvointi ja yhdenvertaisuus.....	3
5. Ohjaus ja tutorointi	3
6. Palvelut ja tapahtumat	4
7. Liikunta- ja harrastetoiminta	4
8. Kansainvälisyys	4

1. Toimintaa ohjaavat tavoitteet

Opiskelijakunnan operatiivinen toiminta ottaa huomioon covid-19 tilanteen vuonna 2021 valtakunnallisella sekä kunnallisella tasolla.

Vuonna 2021 opiskelijakunnan toiminnan päätavoitteet ovat seuraavat:

- Jäsenmäärätavoite vuoden 2021 loppuun mennessä on 4 000, joka on noin 42 % Xamkin tutkinto-opiskelijoista.
- Toimintaympäristön muutokseen valmistautuminen ja opiskelijakunnan jäsenyyden arvon lisääminen.
- Kehitetään edustajiston osallisuutta ja edustajistovaaleja.
- Kampuskohtaisten palvelutarpeiden selvittäminen.
- Vuoden 2021 aikana opiskelijakunta pyrkii näkymään jokaisella kampuksella.

2. Hallinto

Opiskelijakunnan hallinnosta vastaavat hallituksen puheenjohtaja ja pääsihteeri. Hallinto vastaa opiskelijakunnan talous- ja yleishallinnosta. Vuonna 2021 opiskelijakunnan tiimipäiviä pyritään järjestämään kaikilla kampuksilla.

Vuonna 2021 hallintotiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Strategian luominen.
- Osakeyhtiön perustaminen.
- Opiskelijakunnan sääntöjen päivittäminen.
- Code of Conductin jalkauttaminen.
- Opiskelijakunnan yhdenvertaisuustyön tarkastelu.
- Opiskelijaedustajan neuvottelemineen johtoryhmään.
- Perehdytyksen kehittäminen.
- Tilikartan uusiminen ja tilitoimistojen kilpailuttaminen.

3. Viestintä

Opiskelijakunnan viestinnästä ja sen kehittämisestä vastaa opiskelijakunnan henkilökunta ja hallitus. Viestinnästä vastaa hallituksen viestintävastaava yhdessä pääsihteerin ja hallituksen puheenjohtajan kanssa. Opiskelijakunta hoitaa ulkoisen viestinnän pääsääntöisesti suomeksi ja englanniksi. Opiskelijakunta käyttää viestintäkanavinaan verkkosivuja, sosiaalista mediaa sekä korkeakoulun sisäisen viestinnän kanavia. Opiskelijakunta pyrkii aina avoimeen ja saavutettavaan viestintään.

Vuonna 2021 viestintätiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Verkkosivujen kehittäminen
- Päivitetään graafinen ohjeistus
- Kehitetään palautteenantojärjestelmää
- Koostetaan opiskelijakunnan viestintästrategia

4. Koulutus, hyvinvointi ja yhdenvertaisuus

Koulutus, hyvinvointi ja yhdenvertaisuus -sektorin projekteista vastaavat opiskelijakunnan hallituksen KOHY-tiimi. Heidän työssään auttaa edunvalvonnan asiantuntija. Opiskelijakunnan koulutus, hyvinvointi ja yhdenvertaisuustyö koostuvat koulutus- ja sosiaalipoliittisesta toiminnasta. Korkeakoulupoliittiseen toimintaan kuuluu koulutuksen laadun, arvioinnin ja korkeakoulupalveluiden toimivuuden seuranta sekä näihin vaikuttaminen.

Vuonna 2021 KOHY-tiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tiimin perustaminen.
- Yhdenvertaisuussuunnitelman luominen.
- YTHS-laajennuksen seuranta sekä opiskelijaedustajien valinta ja perehdyttäminen toimintaan.
- Opiskelijakunnan kuntavaaliohjelman jalkauttaminen ja kuntavaalien aikainen vaikuttamistyö. Uusien valtuutettujen kontaktointi.
- Vuonna 2020 tehdyn palautekyselyn hyödyntäminen toiminnan kehittämiseksi.

5. Ohjaus ja tutorointi

Opiskelijakunnan tutortoimintaan ja ohjaukseen liittyvistä projekteista vastaavat hallituksen tutorvastaavat. Heidän työssään auttaa tutoroinnin ja ohjauksen asiantuntija. Opiskelijakunnan tutorointi on osa Xamkin ohjausprosessia. Tutoreiden rekrytointi ja koulutus tapahtuvat opiskelijakunnan toimesta.

Vuoden 2021 aikana tutoroinnin ja ohjauksen tiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Tutorleiri.
- Kehitetään hallituksen tutorvastaavien roolia.
- YAMK-, monimuoto- ja verkkotutoroinnin kehittäminen.
- Kehitetään tutoroinnin erikoistumisaloja.

6. Palvelut ja tapahtumat

Palveluiden ja tapahtumien projekteista vastaavat hallituksen palvelu- ja tapahtumavastaavat. Heidän työssään auttaa jäsenpalveluasiantuntija. Palvelut ja tapahtumat -tiimi organisoii yritysysteistyöhön, jäsenpalveluiden kehittämiseen ja tapahtumiin liittyvien asioiden hoitamisen.

Vuoden 2021 aikana palvelut ja tapahtumat -tiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Järjestetään kaksi suurta tapahtumaa ja rekrytoidaan näitä varten tapahtumatiimit.
- Järjestetään vuoden alussa Xamkissa toimiville aktiiveille koulutusta.
- Etätapahtumien kehittäminen.
- Järjestetään 5-vuotisvuosijuhlat osa-aikaisen projektipäällikön johdolla. Vuosijuhlien järjestämistä varten perustetaan vuosijuhlatyöryhmä.
- Kunniamerkkien ja kuntanauhojen suunnitteleminen sekä hankkiminen.

7. Liikunta- ja harrastetoiminta

Liikunta- ja harrastetoiminnasta vastaavat opiskelijakunnan hallituksen liikuntavastaava. Apuna heillä on opiskelijakunnan ohjauksen ja tutoroinnin asiantuntija sekä jäsenpalveluasiantuntija. Opiskelijakunta toimii opiskelijahyvinvoinnin edistäjänä sekä kannustaa opiskelijoita liikkumaan ja osallistumaan harrastustoimintaan aktiivisesti.

Vuoden 2021 aikana liikunta- ja harrastetiimi suorittavat seuraavat projektit:

- Jatketaan ja kehitetään liikuntaedunvalvontaa yhteistyössä korkeakoulun kanssa.
- Kehitetään liikuntapalveluita erityisesti Kymenlaaksossa.
- Kehitetään liikuntavastaavan roolia.
- Kehitetään yhteistyötä seurojen ja hankkeiden kanssa.

8. Kansainvälisyys

Kansainvälisistä asioista vastaavaa opiskelijakunnan hallituksen kansainvälisyysvastaava. Hänen apunaan toimii pääsihteeri sekä ohjauksen ja tutoroinnin asiantuntija. Kansainvälinen sektori organisoii palveluita ja tapahtumia korkeakoulun kansainvälisille opiskelijoille ja auttaa heitä kotoutumisessa.

Vuonna 2021 kansainvälisyystiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Jatketaan ja kehitetään yhteistyötä korkeakoulun kansainvälisyyspalveluiden kanssa.
- Käynnistetään International Club –toiminta kaikilla kampuksilla.
- Kehitetään kansainvälisyysvastaavan roolia.
- Selvitetään Survival kit -palvelun ulkoistamista.

- Jatketaan opiskelijakunnan kansainvälisentoiminnan toimintaohjeistuksen kehittämistä.