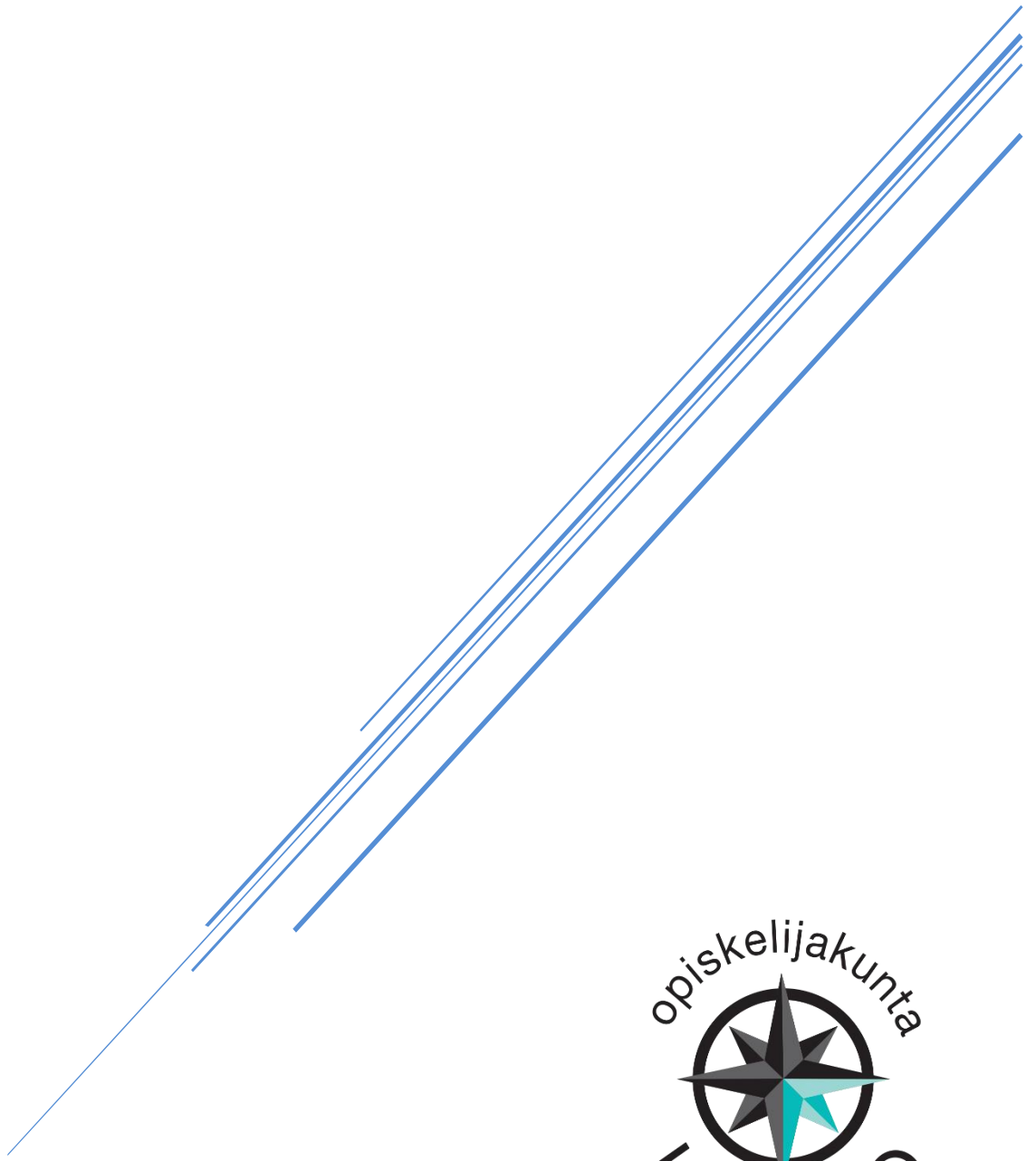


KAAKKOIS-SUOMEN AMMATTIKORKEAKOULUN OPISKELIJAKUNNAN TOIMINTASUUNNITELMA

2022



Toimintasuunnitelma 2022

| | |
|---|---|
| 1. Toimintaa ohjaavat tavoitteet..... | 2 |
| 2. Hallinto..... | 2 |
| 3. Viestintä | 2 |
| 4. Koulutus, hyvinvointi ja yhdenvertaisuus | 3 |
| 5. Ohjaus ja tutorointi | 3 |
| 6. Palvelut ja tapahtumat | 4 |
| 7. Liikunta- ja harrastetoiminta | 4 |
| 8. Kansainvälisyys..... | 4 |

1. Toimintaa ohjaavat tavoitteet

Opiskelijakunnan operatiivinen toiminta ottaa huomioon covid-19 tilanteen vuonna 2022 valtakunnallisella sekä kunnallisella tasolla.

Vuonna 2022 opiskelijakunnan toiminnan päätavoitteet ovat seuraavat:

- Jäsenmäärätavoite vuoden 2022 loppuun mennessä on 4 500, joka on noin 45 % Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun tutkinto-opiskelijoista.
- Opiskelijakunnan jäsenyyden arvon lisääminen.
- Yhteistyön, viestinnän ja verkostojen lisääminen paikallisyhdistysten ja läheisten opiskelijajärjestöjen kanssa.
- Kehitetään edustajiston osallisuutta ja edustajistovaaleja.
- Kampuskohtaisten palvelutarpeiden selvittäminen.
- Vuoden 2022 aikana opiskelijakunta jatkaa näkyvyytensä kehittämistä jokaisella kampuksella.
- Yhteistyön lisääminen ja kehittäminen kampuskaupunkien kanssa.
- Kampuskaupunkien uusien kunnanvaltuutettujen kontaktointi.
- Opiskelijoiden kerhotoiminnan mahdollisuuksien kartoittaminen.

2. Hallinto

Opiskelijakunnan hallinnosta vastaa hallintotiimi, mihin kuuluu hallituksen puheenjohtaja ja pääsihteeri sekä heidän nähdessään tarpeelliseksi muita henkilöitä. Hallintotiimi vastaa opiskelijakunnan talous- ja yleishallinnosta.

Vuonna 2022 hallintotiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Puukasarmin toiminnan kehittäminen.
- Toiminnan tueksi ja kehittämiseksi erilaisten rahoituslähteiden ja palveluiden kartoittaminen.
- Opiskelijayhdistyksiä koskevan ohjesäännön luominen.
- Taloushallinnon kehittäminen.

3. Viestintä

Opiskelijakunnan viestinnästä ja sen kehittämisestä vastaa opiskelijakunnan henkilökunta ja hallitus. Viestinnästä vastaa hallituksen viestintävastaava yhdessä pääsihteerin ja hallituksen puheenjohtajan kanssa. Opiskelijakunta hoitaa ulkoisen viestinnän pääsääntöisesti suomeksi ja englanniksi. Opiskelijakunta käyttää viestintäkanavinaan verkkosivuja, sosiaalista mediaa sekä korkeakoulun sisäisen viestinnän kanavia. Opiskelijakunta pyrkii aina avoimeen ja saavutettavaan viestintään.

Vuonna 2022 viestintätiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Jatketaan verkkosivujen kehittämistä.
- Kehitetään Kaakolle omaa brändiä
- Toteutetaan opiskelijakunnan jäsenpalveluista palautekysely yhdessä palvelut ja tapahtumat – tiimin kanssa ja kehitetään palautteenantojärjestelmää.

4. Koulutus, hyvinvointi ja yhdenvertaisuus

Koulutus, hyvinvointi ja yhdenvertaisuus -sektorin projekteista vastaavat opiskelijakunnan hallituksen KOHY-tiimi. Heidän työssään auttaa edunvalvonnan asiantuntija. Opiskelijakunnan koulutus, hyvinvointi ja yhdenvertaisuustyö koostuu koulutus- ja sosiaalipoliittisesta toiminnasta. Korkeakoulupoliittiseen toimintaan kuuluu koulutuksen laadun, arvioinnin ja korkeakoulupalveluiden toimivuuden seuranta sekä näihin vaikuttaminen.

Vuonna 2022 KOHY-tiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Yhdenvertaisuussuunnitelman ja Code of Conductin jalkauttaminen osaksi toimintaa
- Häirintäyhdyshenkilötoiminnan kehittäminen ja opiskelijakunnan yhdenvertaisuustyön tarkastelu.
- Aluevaalien jälkeinen vaikuttaminen.
- Poliittisen ohjelman uudistaminen.
- Vuoden 2023 eduskuntavaaleihin valmistautuminen.

5. Ohjaus ja tutorointi

Opiskelijakunnan tutortoimintaan ja ohjaukseen liittyvistä projekteista vastaavat hallituksen tutorvastaavat. Heidän työssään auttaa tutoroinnin ja ohjauksen asiantuntija. Opiskelijakunnan tutorointi on osa Xamkin ohjausprosessia. Tutoreiden rekrytointi ja koulutus tapahtuvat opiskelijakunnan toimesta.

Vuoden 2022 aikana tutoroinnin ja ohjauksen tiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Kehitetään hallituksen tutorvastaavien roolia.
- Jatketaan YAMK-, monimuoto- ja verkkotutoroinnin sekä tutoroinnin erikoistumisalojen kehittämistä
- Lisätään tutoroinnin roolia Kaakon toiminnan tiedottajana.
- Kehitetään tutorkoulutusta ja häirintäyhdyshenkilötoimintaa yhdessä KoHy-tiimin kanssa.

6. Palvelut ja tapahtumat

Palveluiden ja tapahtumien projekteista vastaavat hallituksen palvelu- ja tapahtumavastaavat. Heidän työssään auttaa jäsenpalveluasiantuntija. Palvelut ja tapahtumat -tiimi organisoii yritysyhteistyöhön, jäsenpalveluiden kehittämiseen ja tapahtumiin liittyvien asioiden hoitamisen.

Vuoden 2022 aikana palvelut ja tapahtumat -tiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Järjestetään vuodelta 2021 siirtyneet 5-vuotisvuosisjuhlat
- Järjestetään yksi suuri opiskelijatapahtuma ja rekrytoidaan tätä varten tapahtumatiimi.
- Organisoidaan vapuksi tapahtumia opiskelijoille yhdessä paikallisyhdistysten kanssa.
- Lisätään yhteistyötä opiskelijatapahtumatuottajien kanssa
- Kartoitetaan Xamkissa toimivien aktiivien ja yhdistysten koulutustarvetta ja tarjotaan koulutuksia
- Järjestetään yhteistyössä Xamkin ja liikunta- ja harrastevastaavan kanssa kampusten välinen liikuntapäivä

7. Liikunta- ja harrastetoiminta

Liikunta- ja harrastetoiminnasta vastaa opiskelijakunnan hallituksen liikuntavastaava. Apuna hänellä on opiskelijakunnan ohjauksen ja tutoroinnin asiantuntija sekä jäsenpalveluasiantuntija. Opiskelijakunta toimii opiskelijahyönteinnin edistäjänä sekä kannustaa opiskelijoita liikkumaan ja osallistumaan harrastustoimintaan aktiivisesti.

Vuoden 2022 aikana liikunta- ja harrastetiimi suorittavat seuraavat projektit:

- Jatketään ja kehitetään liikuntaedunvalvontaa yhteistyössä korkeakoulun kanssa.
- Kehitetään liikunta- ja harrastepalveluja Xamkissa yhdenvertaisemmiksi ja saavutettavammiksi.
- Vahvistetaan liikuntavastaavan roolia osana opiskelijakuntaa.
- Kehitetään yhteistyötä seurojen ja hankkeiden kanssa osana korkeakoulu yhteisöä
- Järjestetään yhteistyössä Xamkin ja palvelut ja tapahtumat tiimin kanssa kampusten välinen liikuntapäivä

8. Kansainvälisyys

Kansainvälisistä asioista vastaavaa opiskelijakunnan hallituksen kansainvälisyysvastaava. Hänen apunaan toimii pääsihteeri sekä ohjauksen ja tutoroinnin asiantuntija. Kansainvälinen sektori organisoii palveluita ja tapahtumia korkeakoulun kansainvälisille opiskelijoille ja auttaa heitä kotoutumisessa.

Vuonna 2022 kansainvälisyystiimi toteuttaa seuraavat projektit:

- Kehitetään yhteistyötä korkeakoulun kansainvälisyyspalveluiden kanssa.
- Kartoitetaan International Club –toiminnan tai vastaavan toimintamallin mahdollisuuksia.
- Kehitetään kansainvälisyysvastaavan roolia.
- Toteutetaan kysely kansainvälisille opiskelijoille opiskelijakunnan kansainvälisen toiminnan kehittämiseksi